

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Postępowanie przetargowe nr 4/FPNP/11/12**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Fundacja „Polsko-Niemieckie Pojednanie”  
Ul. Krucza 36  
00-921 Warszawa  
www.fnpn.pl

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja cyklu szkoleń na podstawie programu i materiałów edukacyjnych przygotowanych przez Wykonawcę, dla osób, które chcą nieść pomoc ludziom starszym i niepełnosprawnym, celem przygotowania ich do sprawowania opieki nad osobami w wieku powyżej 68 roku życia, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki potrzeb ofiar represji wojennych.

1. Zamówienie obejmuje cykl szkoleń, składający się z pięciu części, z których każda zakłada przeprowadzenie szkolenia lub szkoleń w innym mieście i stanowi jedną z części przedmiotu zamówienia. Miastami, w których Zamawiający przewiduje prowadzenie szkoleń są:
  - a. Katowice – 60 osób.
  - b. Łódź – 30 osób.
  - c. Poznań – 60 osób.
  - d. Białystok – 30 osób.
  - e. Lublin – 30 osób.Razem: 210 osób.

2. Podstawowe założenia do szkoleń:

- a. Szkolenia będą prowadzone w grupach o liczebności do 30 osób rekrutowanych przez Wykonawcę.

Przedstawiając ofertę na przeprowadzenie szkolenia w danym mieście Wykonawca musi zapewnić możliwość przeprowadzenia szkolenia dla, określonej przez Zamawiającego dla danego miasta, liczby uczestników, o której mowa w punkcie 1.

Zamawiający przewiduje, na etapie realizacji zamówienia, możliwość zwiększenia liczby uczestników szkolenia w danym mieście, jeżeli w wyniku prowadzonej przez Wykonawcę rekrutacji okaże się, iż liczba osób zainteresowanych szkoleniem będzie wyższa niż planowana liczba osób do przeszkolenia, o której mowa w

punkcie 1, i jeśli Wykonawca wystąpi z propozycją zorganizowania szkolenia dla większej liczby osób.

- b. Szkolenia prowadzone będą w terminie od 22.04.2013 do 31.12.2013 na podstawie harmonogramu przedstawionego przez wybranego Wykonawcę, stanowiącego załącznik do oferty, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
- c. Szkolenia muszą składać się z części praktycznej i teoretycznej – min. 100h;
- d. Program szkolenia/szkoleń proponowany przez Wykonawcę powinien obejmować zagadnienia związane z opieką nad osobami starszymi (w wieku powyżej 68 lat) i niepełnosprawnymi. W szczególności program powinien zawierać:
  - zdobycie wiedzy dot. zasad opieki nad ludźmi starszymi i niepełnosprawnymi;
  - nabycie umiejętności z zakresu organizacji opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi;
  - zdobycie wiedzy z zakresu typowych problemów zdrowotnych i pielęgnacyjnych osób starszych i niepełnosprawnych;
  - nabycie umiejętności pielęgnacji osób starszych i niepełnosprawnych;
  - zdobycie wiedzy z zakresu opieki domowej nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi;
  - nabycie umiejętności rozmowy i wspierania osób w żałobie;
  - zdobycie wiedzy z zakresu podstaw pracy wolontariusza towarzyszącego osobie starszej i niepełnosprawnej w jej domu.
- e. Szkolenia zostaną przeprowadzone w oparciu o doświadczoną kadrę, jaką zapewni Wykonawca zamówienia.
- f. Szkolenie będzie przeprowadzone w oparciu o materiały przygotowane przez Wykonawcę, które w formie skryptu w wersji papierowej przekazane zostaną przez Wykonawcę uczestnikom szkolenia. Skrypt poza materiałami stanowiącymi przedmiot szkolenia powinien zawierać dodatkowo przygotowane przez Wykonawcę opracowanie dot. sytuacji życiowej oraz problemów zdrowotnych osób starszych (w wieku powyżej 68 roku życia) i niepełnosprawnych, a w szczególności specyfiki opieki nad nimi.
- g. Program musi dodatkowo przewidywać 2 godziny zajęć szkoleniowych dotyczących specyfiki potrzeb ofiar represji wojennych. Zajęcia te zostaną przeprowadzone przez pracowników Fundacji.
- h. Z przeprowadzonego szkolenia Wykonawca, w celu rozliczenia z Zamawiającym, sporządza raport zawierający co najmniej: imienną listę uczestników wraz z danymi osobowymi i podpisami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ; wypełnione przez uczestników szkolenia ankiety dla wolontariuszy, których wzór stanowi załącznik nr 11 do SIWZ; zestaw materiałów szkoleniowych w wersji papierowej i elektronicznej; materiał fotograficzny w wersji elektronicznej, składający się z co najmniej 20 zdjęć dokumentujących przeprowadzenie każdego szkolenia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Planowany termin realizacji zamówienia od dnia 22.04.2013 do dnia 31.12.2013 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, która posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, i która spełnia dodatkowo następujące wymagania:

- a. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
- b. Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- c. Wykonała w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na organizacji szkolenia teoretyczno-praktycznego.
- d. Dysponuje osobami mającymi doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi oraz osobami mającymi doświadczenie w pracy w ośrodkach opieki nad osobami starszymi (domy opieki, szpitale, hospicja, hospicja domowe) lub innych organizacjach (związkach, stowarzyszeniach) o takim profilu działalności.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu oceny ofert**

1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wraz z ofertą składają:
  - a. Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji dla osoby, która składa ofertę w imieniu podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, umowę spółki, a także pełnomocnictwo, jeśli ofertę składa osoba, której prawo do reprezentacji nie jest uwidocznione w takim dokumencie);
  - b. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat - a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie - usług, zawierający co najmniej jedną usługę, o której mowa w punkcie V litera c., zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
  - c. Dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie, sporządzonym według załącznika nr 2 do SIWZ, zostały wykonane należycie;
  - d. Wykaz osób, o których mowa w punkcie III w podpunkcie 2 litera e oraz w punkcie V litera d., wraz z informacją o ich wykształceniu (tytuł naukowy) i doświadczeniu w pracy w ośrodkach opieki nad osobami starszymi (domy opieki, szpitale, hospicja, hospicja domowe) lub innych organizacjach (związkach, stowarzyszeniach) o takim profilu działalności, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznikiem nr 3 do SIWZ;

- e. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
2. W celu oceny oferty Wykonawcy wraz z ofertą składają:
- a. Proponowany program szkoleń zawierający szczegółowy wykaz zajęć wraz z informacją dotyczącą wykładowców, planowanej liczby godzin szkolenia oraz informacją, której części przedmiotu zamówienia dotyczy.
  - b. Proponowany harmonogram szkoleń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Z harmonogramu musi wynikać ilość proponowanych przez Wykonawcę grup szkoleniowych w ramach danej części zamówienia (tzn. proponowany przez Wykonawcę podział liczby osób przewidzianych do szkolenia, o której mowa w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ), liczebność grup szkoleniowych (łącznie ilość osób szkolonych w danym mieście musi być równa liczbie określonej w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ z zastrzeżeniem zawartym w punkcie III w podpunkcie 2 litera a.) oraz ilość dni przewidzianych do przeprowadzenia szkolenia dla danej grupy,.
  - c. Wykaz proponowanych materiałów szkoleniowych – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Do oferty Wykonawcy mogą załączyć dodatkowo informację dotyczącą działalności Wykonawcy w zakresie prowadzenia ośrodka opieki nad osobami starszymi (dom opieki, szpital, hospicjum, hospicjum domowe) lub wykaz doświadczeń Wykonawcy we współpracy wymienionymi ośrodkami, zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 5 i 6 do SIWZ.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Mariusz Kacperkiewicz, faks. 22 629 52 78, e-mail: mkacperkiewicz@fnpn.pl

**VIII. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wpłacenia wadium.**

**IX. Termin związania ofertą – 30 dni.**

**X. Sposób przygotowania oferty:**

- 1. Oferty pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną, o której mowa w punkcie VI podpunkt 1 litera a.

3. Oświadczenia i dokumenty powinny być załączone do Oferty w oryginale, powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną, o której mowa w punkcie VI podpunkt 1 litera a.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (tj. na przeprowadzenie szkolenia w co najmniej jednym z miast wymienionych w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ).
5. Oferta składa się z wypełnionego formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ oraz dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. VI SIWZ
6. Wykonawca w formularzu oferty proponuje wynagrodzenie całkowite netto oraz brutto za spełnienie co najmniej jednej części przedmiotu zamówienia (tj. za przeprowadzenie szkolenia w co najmniej jednym z miast wymienionych w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ) poprzez wpisanie odpowiednich kwot w kolumnach „wartość netto” i „wartość brutto” w odpowiednim dla tej części przedmiotu zamówienia wierszu. Następnie Wykonawca wpisuje w kolumnie „wartość jednostkowa brutto” kwotę stanowiącą iloraz wartości brutto i ilości uczestników przewidzianych do szkolenia w ramach tej części zamówienia (w danym mieście).  
  
Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia powtarza opisaną powyżej czynność dla kolejnych części przedmiotu zamówienia (kolejnych miast wymienionych w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ) w tym samym formularzu oferty.
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: “INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. jedn. Dz. U. z 2003r nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone odrębnie do oferty w zamkniętej kopercie i trwale połączone z ofertą i pozostałymi dokumentami.
8. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz złączenie w sposób trwały oferty i wszystkich załączników.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

Wynagrodzenie wykonawcy za spełnienie każdej części przedmiotu zamówienia musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją tej części przedmiotu zamówienia na podstawie programu i harmonogramu załączonego przez Wykonawcę do oferty. W szczególności wynagrodzenie Wykonawcy powinno zawierać: koszt rekrutacji uczestników; koszt lokalu, w którym odbywać się będzie szkolenie; koszt przygotowania i wykonania materiałów przekazywanych uczestnikom szkolenia; koszty osobowe i bezosobowe w tym wynagrodzenie osób prowadzących szkolenie (bez wynagrodzenia za wykład prowadzony przez pracownika Zamawiającego, o którym mowa w punkcie III w podpunkcie 2 litera g.); koszt przygotowania raportu z przeprowadzonego szkolenia wraz z załącznikami.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia 10.04.2013 r., do godziny 12<sup>00</sup> w Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie”, przy ul. Kruczej 36, 00-921 Warszawa, pokój 255 lub 271 (II piętro, nr wewnętrzny 99 69 lub 99 41).
2. Oferty złożone lub nadesłane po terminie (pomimo daty nadania wcześniejszej niż termin składania ofert) zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
3. Oferta musi być zapakowana w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią bez trwałego uszkodzenia opakowania. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, pełną nazwę Wykonawcy i jego adres oraz napis:

*„Oferta na usługi szkoleniowe. Nie otwierać przed 10.04.2013 r. godz.12<sup>15</sup>”*

4. Oferty zostaną otworzone w dniu 10.04.2013 r. o godz. 12<sup>15</sup>. W siedzibie Zamawiającego w p 273. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

### a. Kryteria podstawowe:

1. Harmonogram szkolenia (ilość i rozkład zajęć) – do 5 punktów;
2. Program szkolenia oraz proponowane materiały szkoleniowe – do 20 punktów;
3. Doświadczenie osób prowadzących szkolenie w prowadzeniu szkoleń w zakresie opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi – do 25 punktów;
4. Doświadczenie osób prowadzących szkolenie w pracy w ośrodkach opieki nad osobami starszymi (domy opieki, szpitale, hospicja, hospicja domowe) lub innych organizacjach (związkach, stowarzyszeniach) o takim profilu działalności – do 20 punktów;
5. Liczebność grup – do 5 punktów;
6. Oferowana wartość brutto za spełnienie przedmiotu zamówienia – do 25 punktów.

Maksymalnie: do 100 punktów podstawowych.

Zamawiający będzie oceniał oferty poprzez przyznanie punktów wg powyższych kryteriów osobno, dla każdej części przedmiotu zamówienia. Wykonawcy, których oferty obejmować będą więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia (tj. będą obejmować organizację szkoleń w więcej niż jednym mieście z przewidzianych w punkcie III.1 SIWZ), organizowaną na podstawie tego samego programu lub materiałów edukacyjnych lub przy udziale tych samych osób szkolących, otrzymają odpowiednio taką samą liczbę punktów przyznanych na podstawie kryteriów określonych w podpunktach 2, 3, 4, przy ocenie ofert na realizację poszczególnych części zamówienia.

Punkty na podstawie kryteriów określonych w podpunktach od 1 do 4 przyznawane będą kolejno podczas dokonywania oceny ofert oraz załączonych dokumentów, i mogą być przyznane poszczególnym Wykonawcom w jednakowej wysokości.

Punkty na podstawie kryterium określonego w podpunkcie 5 będą obliczane i przyznawane w sposób, w którym oferta Wykonawcy, który zaproponował podział ilości osób przewidzianych do szkolenia w ramach realizacji danej części zamówienia na grupy o najmniejszej liczebności, otrzyma 5 punktów, natomiast ilość punktów przyznawanych pozostałym Wykonawcom obliczana będzie wg wzoru:

***(najmniejsza liczebność grup/proponowana liczebność grup) x 5 punktów.***

W sytuacji, w której Wykonawca w ramach danej części przedmiotu zamówienia zaproponuje co najmniej dwie grupy o różnej liczebności, liczebność dla potrzeb oceny oferty określana będzie poprzez wyliczenie średniej liczebności grup proponowanych przez tego Wykonawcę w ramach tej części przedmiotu zamówienia.

Punkty na podstawie kryterium określonego w podpunkcie 6 będą obliczane i przyznawane w sposób, w którym oferta Wykonawcy, który zaproponował najniższą cenę realizacji danej części przedmiotu zamówienia otrzyma 25 punktów, natomiast ilość punktów przyznawanych pozostałym Wykonawcom obliczana będzie wg wzoru:

***(najniższa cena/oferowana cena) x 25 punktów.***

**b. Kryteria dodatkowe**

Zamawiający przewiduje możliwość przyznania dodatkowych punktów na podstawie kryteriów, których spełnienie jest nieobowiązkowe.

1. Kompleksowość oferty – Wykonawcy, którzy w swojej ofercie przedstawiają propozycję wykonania wszystkich części przedmiotu zamówienia otrzymają dodatkowo po 10 punktów doliczanych do punktów uzyskanych za każdą część przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca, który prowadzi ośrodek opieki nad osobami starszymi (dom opieki, szpital, hospicjum, hospicjum domowe) lub dysponuje doświadczeniem we współpracy wymienionymi ośrodkami może otrzymać dodatkową ocenę do 10 punktów doliczanych do punktów uzyskanych za każdą część przedmiotu zamówienia, na którą złożył ofertę.

Maksymalnie: 20 punktów dodatkowych za każdą część przedmiotu zamówienia.

**Razem maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów za każdą część przedmiotu zamówienia: 120.**

Zamawiający udzieli zamówienia na realizację danej części przedmiotu zamówienia Wykonawcy, który uzyskał największą ilość punktów przy ocenie ofert na realizację tej części zamówienia. Tym samym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kilku Wykonawców również w sytuacji, gdy pośród wybranych Wykonawców znajdować się będą tacy, którzy przedstawili ofertę realizacji wszystkich części przedmiotu zamówienia.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 94 ust 1 punkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zaprosi Wykonawcę lub Wykonawców wybranych w przedmiotowym postępowaniu do

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**XV. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**XVI. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą lub Wykonawcami poszczególnych części zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**

**XVII. Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI Ustawy Pzp.**

**XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Na podstawie art. 67 ust. 1 punkt 6, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości do 50% zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające polegać będą na organizacji lub prowadzeniu szkolenia dla osób, które chcą nieść pomoc ludziom starszym i niepełnosprawnym, celem przygotowania ich do sprawowania opieki nad osobami w wieku powyżej 68 roku życia, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki potrzeb ofiar represji wojennych, w miastach innych niż wymienione w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ. Przewidywane zamówienia uzupełniające polegać mogą również na powtórzeniu organizacji szkolenia lub szkoleń w miastach, wymienionych w punkcie III w podpunkcie 1 SIWZ.

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Wykaz doświadczeń Wykonawcy;
3. Wykaz osób;
4. Harmonogram szkoleń;
5. Informacja o prowadzonej działalności;
6. Informacja o współpracy;
7. Wzór umowy;
8. Wykaz proponowanych materiałów szkoleniowych;
9. Wzór listy uczestników;
10. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
11. Wzór ankiety dla wolontariuszy.

---

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami